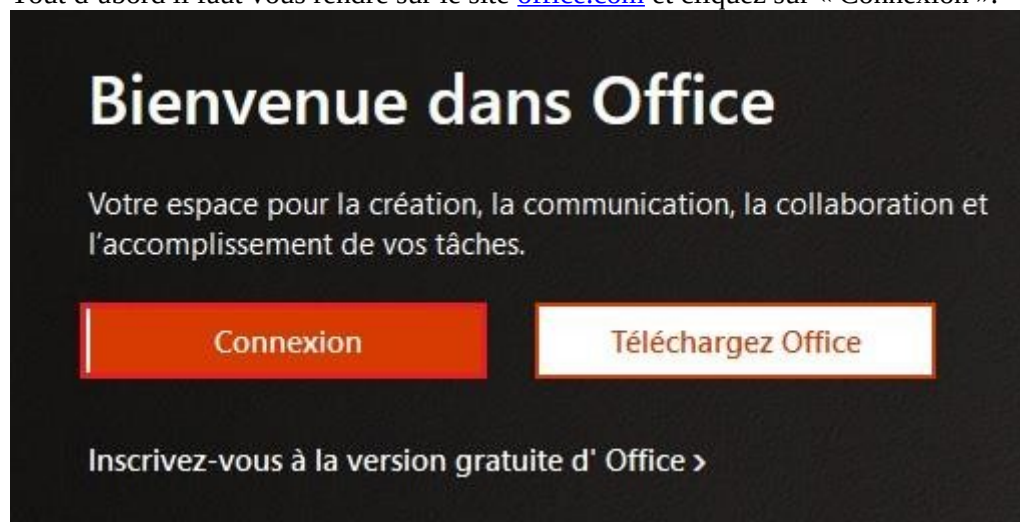
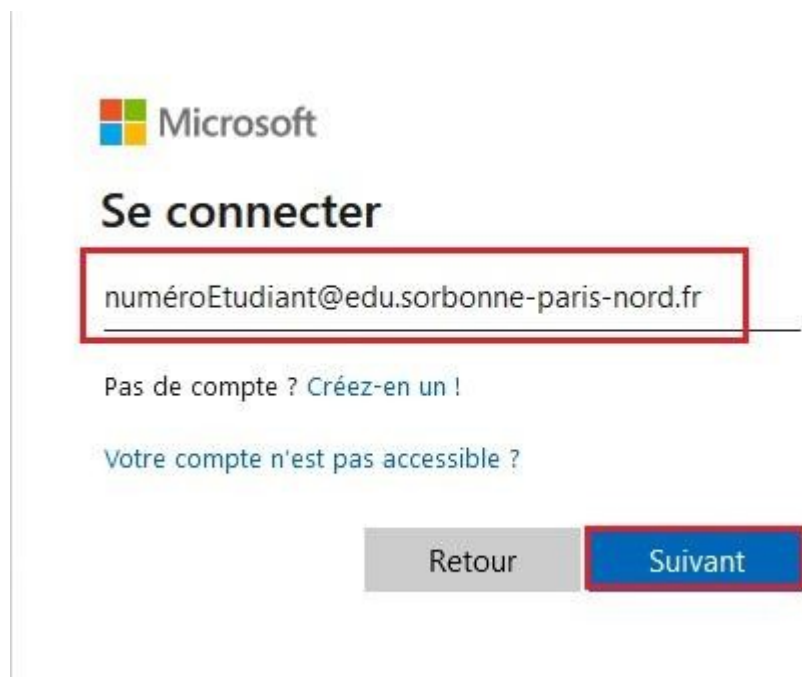


Connexion Office 365 – Etudiant USPN

Tout d'abord il faut vous rendre sur le site office.com et cliquez sur « Connexion ».



Vous arriverez sur nouvelle page vous demandant votre identifiant, il vous faudra utiliser votre adresse Sorbonne (au format numeroetudiant@edu.sorbonne-paris-nord.fr) et sélectionner « Suivant ».



Il vous sera ensuite demandé votre mot de passe. Celui-ci est le même que pour votre ENT.



← 10901126@edu.sorbonne-paris-nord.fr

Entrez le mot de passe

.....|

[J'ai oublié mon mot de passe](#)

Se connecter

Libre à vous de choisir si vous souhaitez que votre mot de passe soit enregistré afin de rester connecté.



10901126@edu.sorbonne-paris-nord.fr

Rester connecté ?

Cela vous permet de réduire le nombre de fois où vous êtes invité à vous connecter.

☐ Ne plus afficher ce message

Non

Oui

Vous arriverez ensuite sur votre compte Office 365.